

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Јавно предузеће "Водовод и канализација"
ул. Г. Јакшића 9
15300 Лозница

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
-РАДОВИ-

САНАЦИЈА ПРОСТОРА РАДИОНИЦЕ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2018

март, 2018. године

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Адреса наручиоца	Георгија Јакшића бр. 9 15300 Лозница
Овлашћено лице	в.д. директора Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице овлашћено за потписивање уговора	в.д. директора Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице за контакт	Марија Нешковић, дипл. грађ.инж. Јелена Аврамовић, службеник за јн
Тел./факс	015/7882-430
E-mail	javne.nabavke@vikloznica.rs
Порески идентификациони број (ПИБ)	101188448
Матични број понуђача	07168861
Шифра делатности	3600
Назив банке	Banca Intesa
Број рачуна	160-7130-26

Место и датум,

Лозница, 20.03.2018. год.

Наручилац,

(потпис и печат овлашћеног лица)

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. Р-2/2018-1 од 06.02.2018. године и Решење о образовању комисије за јавну набавку бр. Р-2/2018-2 од 06.02.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности - радови -
Санација простора радионице
ЈН бр. 2/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. -Са обрасцем структуре цена	5-14
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	14
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15-20
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21-29
VII	Образац понуде	30-33
VIII	Модел уговора	34-36
IX	Образац трошкова припреме понуде	37
X	Образац изјаве о независној понуди	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће "Водовод и канализација"

Адреса: ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница

Интернет страница: www.vikloznica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2/2018 су радови- Санација простора радионице

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана јавна набавка

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јелена Аврамовић, службеник за јавне набавке

Е-mail адреса (или број факса): javne.nabavke@vikloznica.rs и тел./факс: 015/7882-430.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2/2018 је *-радови- Санација простора радионице*

Ознака из ОРН: 45000000

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
 са обрасцем структуре цена**

	Позиција	јм	количина	јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
Припремни радови					
1	Демонтажа постојећег крова (лима и кровне грађе). Обрачун по м ² .				
		м ²	429,52		
2	Демонтажа постојећег спуштеног плафона са подконструкцијом. Обрачун по м ² .				
		м ²	60,59		
3	Демонтажа постојећих прозора. Димензије прозора су: 345/175...ком 1, 360/175...ком 1, 390/175...ком 1. Обрачун по комаду.				
		ком	3,00		
4	Демонтажа постојећих улазних врата . Димензије врата су: 345/330...ком 1 и 95/210...ком 1. Обрачун по комаду.				
		ком	2,00		
				Укупно :	
Бетонски и армиранобетонски радови					
1	Бетонирање вертикалног серклажа бетоном МБ 30. при бетонирању извршити анкеривање арматуре серклажа у зид и греду изнад. Обрачун по м ³ .				
		м ³	0,11		
2	Бетонирање надвратника бетоном МБ 30. при бетонирању извршити анкеривање арматуре надвратника у суседне стубове. Обрачун по м ³ .				
		м ³	0,17		
				Укупно :	

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

Зидарски радови					
1	Зидање зидова сипорексом. Дебљина зида је 25 цм. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по м ³ .				
		м ³	6,71		
2	Израда преградних зидова дебљине 10 цм сипорекс блоковима. У цену улази и помоћна скела. Обрачун по м ² зида.				
		м ²	71,61		
3	Израда пердашене цементне кошуљице, дебљине 3 цм. Подлогу пре наношења кошуљице очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљунком "јединицом", размере 1:3. Горњу површину кошуљице равно испердашити и неговати док не очврсне. Обрачун по м ² кошуљице				
		м ²	58,33		
			Укупно :		
Армирачки радови					
1	Набавка, израда и монтажа арматуре : ГА 240/360, РА 400/500, МА 500/560. Арматуру очистити, исећи, савити и уградити према пројекту и статичким детаљима. Арматуру пре бетонирања мора да прегледа и писменим путем одобри надзорни орган. Обрачун по kg.				
		kg	28,30		
			Укупно :		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

Тесарски радови					
1	Израда двоводне кровне конструкције од суве јелове грађе. Обрачун по m ² .				
		m ²	413,00		
2	Летвисање крова летвама 24/48 мм. Летвисање извести сувим, правим и квалитетним јеловим летвама, оптималне дужине. Обрачун по m ² .				
		m ²	413,00		
				Укупно :	
Изолатерски радови					
1	Израда термичке изолације подова, тврдим стиропором дебљине д=3 цм. Обрачун по m ² .				
		m ²	58,33		
2	Израда термичке изолације спуштеног плафона, од стаклене вуне дебљине д=10 цм. Обрачун по m ² .				
		m ²	58,33		
				Укупно :	

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

Лимарски радови					
1	Покривање крова трапезним алуминијумски пластифицираним лимом Тр 60/205, дебљине 0,80 мм. Обрачун по м ² .				
		м ¹	429,52		
1	Израда и монтажа висећих полукружних олука од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) 33 цм, ширине олука 15 цм и дебљине 0,60 мм. Олуке спајати нитнама, једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати калајем од најмање 40%. Држаче висећих олука урадити од поцинкованог флаха 25x5 мм и нитовати са предње стране олука нитнама Ø 4 мм, на размаку до 80 цм. Обрачун по м ¹ , висећег олука.				
		м ¹	82,60		
2	Израда и монтажа лежећих олука од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) до 66 цм, дебљине 0,60 мм. Олуке спајати нитнама, једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати калајем од најмање 40%. Држаче лежећих олука урадити од поцинкованог флаха 25x5 мм и нитовати са предње стране олука нитнама Ø 4 мм, на размаку до 80 цм. Обрачун по м ¹ лежећег олука.				
		м ¹	28,00		
			Укупно :		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

Молерско фарбарски радови					
1	Бојење омалтерисаних површина зидова и плафона полудисперзивном белом бојом са претходним глетовањем површина и свим потребним предрадњама за наношење боје. Обрачун по m ² .				
		m ²	318,03		
2	Израда термоизолације зидова, набавка, транспорт и уградња стиропора д=5цм, мрежице и демит фасаде. Позиција обухвата и монтажу и демонтажу скеле као и свих осталих потребних радњи за израду термоизолације и фасаде. Обрачун по m ² .				
		m ²	90,00		
				Укупно :	
Столарски радови					
1	Набавка, транспорт и уградња пвц столарије. Обрачун по комаду.				
	вел: 360/175	kom	1,00		
	вел: 130/175	kom	1,00		
	вел: 235/175	kom	1,00		
	вел: 60/90	kom	2,00		
2	Набавка и уградња унутрашњих дуплошперованих врата. Обрачун по комаду.				
	вел: 71/210	kom	4,00		
	вел: 91/210	kom	5,00		
3	Набавка и уградња улазних врата. Обрачун по комаду.				
	вел: 180/210	kom	1,00		
				Укупно :	

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

Керамичарски радови					
1	Набавка и постављање подних керамичких плочица у купатилу, канцеларијама и ходнику. У цену урачуната и израда сокле висине 10 цм. Обрачун по м ² .				
		м ²	58,33		
2	Набавка и постављање зидних керамичких плочица у купатилу. Плочице радити до висине од 2,10м. Обрачун по м ² .				
		м ²	34,44		
				Укупно :	

Разни радови					
1	Израда спуштених плафона, са свом потребном подконструкцијом. Обрачун по м ² .				
		м ¹	56,71		
2	Набавка и постављање подшива крова. Обрачун по м ² .				
		м ²	62,04		
				Укупно :	

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

	Санитарни уређаји	Ј.м.	Клич.	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	Набавка и уградња комплетног wc-а, са шољом од фајанса, нискомонтажним водокотлићем, пластичном испитном цеви, угаоним ЕК вентилом, пластичним поклопцем 2/2, кутијом за тоалет папир и осталим потребним прибором. Обрачун по комаду.	КОМ.	2		
2	Набавка и уградња комплетног једнојелног умиваоника са шољком од фајанса, алуминским држаћем за ношење шољке, сифоном и хромираном покретном батеријом за топлу и хладну воду Ø 15 mm, ЕК вентилима и осталим прибором потребним за монтажу. Обрачун по комаду.	КОМ.	2		
				Укупно:	

	ЗАШТИТНО УЗЕМЉЕЊЕ - ГРОМОБРАСКА ИНСТАЛАЦИЈА	Ј.м.	Клич.	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	Набавка материјала и израда извода са темељног уземљивача на ШИП. Изводи се израђују са pocинкованом траком FeZn 25x4 mm, а за темељни уземљивач се спајају преко укрсних комада. Обрачун је по комаду урађеног извода.	КОМ	1		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

2	<p>Isporuka materijala i izrada prihvatnog sistema gromobranske instalacije. Prihvatni sistem se izvodi pocinkovanom trakom FeZn 20x3 mm koja se postavlja na odgovarajuće nosače po slemenu i krovu i povezuje hvataljkama za oluke, a spustevi do MRS se izvode postavljanjem pocinkovane trake FeZn 20x3 mm na AB-stubove i lim na odgovarajuće nosače. Обрачун се врши по дужном метру постављене траке..</p>	m	75		
3	<p>Nabavka, isporuka i montaža pored RT šine za izjednačenje potencijala GŠIP, koju treba povezati na izvod sa temeljnog uzemljivača. Sve komplet montirano, povezano i ispitano.</p>	Kompl.	1		
				Ukupno:	

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
 Санација простора радионице

	ISPITIVANJE I ATESTI	Ј.м.	Клич.	Јединична цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
1	<p>Po završetku radova Izvođač radova treba da priloži sledeću dokumentaciju: Potvrdu ovlašćenog Izvođača radova da su gromobranske instalacije izvedene prema važećim SRPS standardima i u skladu sa Pravilnikom o tehničkim normativima za gromobranske instalacije niskog napona i ispitane prema istom Pravilniku čime je obezbeđena sigurnost imovine i ljudi. U prilogu ove potvrde dostaviti sledeće izveštaje: Izveštaj o ispitivanju gromobranske instalacije</p>	Kompl.	1		
				Укупно:	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

		Дин (без ПДВ-а)	Дин (са ПДВ-ом)
1	Припремни радови		
2	Бетонски и армиранобетонски радови		
3	Зидарски радови		
4	Армирачки радови		
5	Тесарски радови		
6	Изолатерски радови		
7	Лимарски радови		
8	Молерско фарбарски радови		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

9	Столарски радови		
10	Керамичарски радови		
11	Разни радови		
12	Санитарни уређаји		
13	Заштитно уземљење- громобранска инсталација		
14	Испитивање и атести		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (дин без ПДВ-а):			
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ (дин са ПДВ-ом):			

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена:

Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца, печатом овери и потпише. Понуђена цена у себи мора да садржи и све евентуалне трошкове везане за извршење предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати.

**IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА
У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Нема

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) - за ову јавну набавку се не издаје посебна дозвола;
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона у конкретној предметној набавци и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона у конкретној предметној набавци, а додатни услов испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу В одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) (*уколико је потребна*) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу В одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Додатни услови:

1.Кадровски капацитет-Понуђач мора по основу уговора о раду(неодређено/одређено време), Уговора о ПП пословима или Уговора о делу имати ангажовано минимум 20 лица грађевинске оперативе, од чега минимум један запослени мора бити грађ.инж.са лиценцом 410 или 411

2.Пословни капацитет-Неопходно је да је понуђач у предходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017.) остварио минимални годишњи приход од 7.500.000,00 дин.

Доказ:

1.Копије уговора о ангажовању, а за грађ.инж.копију уговора и копију захтеване лиценце

2.Биланс успеха за 2015. и 2016. и 2017.год. а уколико за 2017. год. биланс успеха не буде усвојен, понуђач ће доставити извештај пословне банке код које има отворен текући рачун о промету у 2017. год.

Напомена:

Потписивањем Изјаве о испуњености услова из чл.75. Закона (Образац 3) Понуђач потврђује испуњеност обавезних услова који се доказују на следећи начин:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - за предметну јавну набавку се не издаје посебна дозвола.

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2018-радови-Санација простора радионице, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 2/2018 - радови-Санација простора радионице, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Водовод и канализација" ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова – Санација простора радионице, ЈНМВ бр. 2/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена од стране наручиоца **до 30.03.2018. год. до 11:30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом** и биће враћена понуђачу неотворена након завршетка јавног отварања осталих **благовремено** поднетих понуда.

Понуда мора да садржи:

- **Податке о понуђачу** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Техничка спецификација са обрасцем структуре цена-понуњено**, печатом оверено и потписано
- **Податке о подизвођачу – уколико се подноси понуда са подизвођачем/има-за сваког подизвођача** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди – уколико се подноси заједничка понуда - за сваког учесника у заједничкој понуди** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац понуде** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Изјаву о испуњености обавезних и додатних услова из члана 75. и 76. Закона** - попуњену, потписану и печатом оверену;
- **Изјаву о независној понуди** - попуњену, потписану и печатом оверену;
- **Модел уговора** - који је саставни део конкурсне документације попуњен на означеним местима, потписан и печатом оверен.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП "Водовод и канализација", ул.Г.Јакшића 9, 15300 Лозница, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** -радови- Санација простора радионице, ЈНМВ бр. 2/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** -радови- Санација простора радионице - ЈНМВ бр. 2/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** -радови- Санација простора радионице- ЈНМВ бр. 2/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** -радови- Санација простора радионице, ЈНМВ бр. 2/2018 - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана извршења радова а на основу документа (рачуна) који испоставља понуђач, а којим је потврђено извршење радова (отпремница).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за грађевинске радове износи ___ месеца од дана извршења радова.

8.3. Захтев у погледу рока извршења радова

Понуђач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора извршити радове у року од ___ дана од дана закључења уговора, а најкасније у року од 45 дана од дана закључења уговора.

Место извршења радова-радионица наручиоца-1.маја бб, Лозница.

8.4. Уговорна казна

Уколико понуђач својом кривицом прекорачи понуђени рок за извршење радова, дужан је да наручиоцу на име пенала исплати 0,5% од вредности неизвршених радова за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупне вредности неизвршених радова са ПДВ-ом.

8.5. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.6. Други захтеви

Нема.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Извођач радова се обавезује да на дан потписивања Уговора, Наручиоцу радова као средство финансијског обезбеђења преда:

- меницу и менично овлашћење за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу ће доставити и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ- а. Уз меницу ће такође бити достављена и копија картона депонованих

потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач радова наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 дана од истека рока за који је уговор закључен. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла ће се продужити. Наручилац радова ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈП "Водовод и канализација", ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница, електронске поште на e-mail: javne.nabavke@vikloznica.rs или факсом на број 015/7882-430 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 2/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок извођења радова.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља В, одељак 3).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@vikloznica.rs, факсом на број 015/7882-430 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; наручилац ЈП "Водовод и канализација" Лозница; јавна набавка ЈНМВ-радови-2/2018;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

20. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити дана **30.03.2018. године у 12:00 часова**, у просторијама ЈП "Водовод и канализација" у ул. Г.Јакшића бр.9 у Лозници.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку
радова–Санација простора радионице, ЈНМВ број 2/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: радови- Санација простора радионице

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења радова	
Гарантни период	
Место и начин извршења радова	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВРШЕЊУ РАДОВА

Закључен између:

Наручиоца Јавно предузеће "Водовод и канализација" са седиштем у Лозница, Георгија Јакшића бр. 9, ПИБ: 101188448, Матични број: 07168861, Број рачуна: 160-7130-26, Назив банке: Banca Intesa, Телефон и Телефакс: 015/882-430, кога заступа в.д.директора Милан Раднић, дипл.ел.инж. (у даљем тексту: Наручилац)

И

..... са седиштем у
....., улица, ПИБ:
..... Матични број: Број рачуна:
..... Назив банке:, Телефон:
.....Телефакс: кога заступа
..... (у даљем тексту: Извођач радова),

Основ уговора:

ЈН Број: 2/2018

Предмет уговора: Санација простора радионице

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног Извођача радова бр. _____ од

Ако је дата заједничка понуда / понуда групе понуђача

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ:.....
Матични број:Број рачуна: Назив
банке:.....,Телефон:.....Телефакс:
кога заступа (у даљем тексту: Понуђач)

УГОВОР О НАБАВЦИ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА

Предмет овог уговора је: регулисање међусобних права и обавеза између Наручиоца и Извођача радова, поводом набавке-Санација простора радионице

Уговорене стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Извођач радова се обавезује да за потребе Наручиоца према пројекту (и техничкој спецификацији) и понуди у року из чл. 2 овог Уговора изврши предвиђену санацију простора радионице у ул. 1.маја бб Лозница, а за те радове Наручилац се обавезује да му за то исплати цену из чл. 3. овог уговора.

Извођач радова је дужан да изведе уговорене радове на начин и у роковима који су одређени овим уговором, прописима и правилима струке.

Уговореним радовима, у смислу става 2. овог члана сматрају се и вишкови радова.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

Члан 2.

Рок за завршетак радова је ____ дана од закључења уговора, а најкасније у року од 45 дана од дана закључења уговора, а гаранцијски рок за изведене радове износи ____ месеца од дана извршења и примопредаје радова.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да плаћање врши према ценама из спецификације радова и дате понуде у Законском року који износи 45 дана, у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а (_____ са ПДВ-ом) а плаћање ће се вршити према испостављеним фактурама (односно ситуацији овереној од стране лица које врши надзор у име Наручиоца), тј. по завршетку посла.

Уколико се после закључења овог уговора цене елемената, на основу којих је одређена цена радова, повећају, Извођач радова нема права на повећање цене из претходног става.

Уколико Извођач радова својом кривицом прекорачи понуђени рок за извршење радова, дужан је да Наручиоцу на име пенала исплати 0,5% од вредности неизвршених радова за сваки дан кашњења, а највише 5% од укупне вредности неизвршених радова са ПДВ-ом.

Члан 4.

У случају рекламације на квалитет изведених радова, истакнуте од стране Наручиоца, Извођач радова се обавезује да рекламацију уважи уколико Наручилац приликом увида у изведене радове на лицу места сачини записник са одговорним лицем које је радове извело, односно уколико Наручилац у року од 5 дана од дана од увида у изведене радове уочи недостатке изведених радова и о томе без одлагања обавести Извођача радова (Понуђача).

Извођач радова се обавезује да одмах и без одлагања поступи по свим рекламацијама Наручиоца. У случају да Наручилац захтева додатне радове услед квалитативне рекламације, Извођач радова ће без одлагања извршити додатне радове о свом трошку.

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да на дан потписивања Уговора, Наручиоцу радова као средство финансијског обезбеђења преда:

- меницу и менично овлашћење за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу ће доставити и попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу ће такође бити достављена и копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач радова наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 30 дана од истека рока за који је уговор закључен. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла ће се продужити. Наручилац радова ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Извођач радова не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 2/2018 -радови-
Санација простора радионице

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може једнострано раскинути уколико Извођач радова изврши своје обавезе у складу са захтевом за понуду и понудом.

Члан 7.

Све што није регулисано овим Уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

Члан 8.

У случају спора уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 9.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ИЗВОЂАЧ

НАРУЧИЛАЦ

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности -радови- Санација простора радионице, бр. 2/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.