

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈП" ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" ЛОЗНИЦА,
ГЕОРГИЈА ЈАКШИЋА БР. 9**

**ЈАВНА НАБАВКА
-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**

**НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА СА СЕРВИСИРАЊЕМ, ОДРЖАВАЊЕМ И ПОПРАВКОМ
ВОЗИЛА
(по партијама)**

ЈАВНА НАБАВКА - ДОБРА бр. 12/2017

Лозница, новембар 2017. године

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Адреса наручиоца	Георгија Јакшића бр. 9 15300 Лозница
Овлашћено лице	в.д. директора Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице овлашћено за потписивање уговора	в.д. директора Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице за контакт	Јелена Аврамовић, службеник за јн
Тел./факс	015/7882-430
E-mail	javne.nabavke@vikloznica.rs
Порески идентификациони број (ПИБ)	101188448
Матични број понуђача	07168861
Шифра делатности	3600
Назив банке	Banca Intesa
Број рачуна	160-7130-26

Место и датум,

Лозница, 24.11.2017. год.

Наручилац,

(потпис и печат овлашћеног лица)

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број Д-12/2017-1 од 24.11.2017. и Решења о образовању комисије за јавну набавку Д-12/2017-2 од 24.11.2017., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА СА СЕРВИСИРАЊЕМ, ОДРЖАВАЊЕМ И ПОПРАВКОМ ВОЗИЛА (по партијама)- ЈН бр. Д-12/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.- са обрасцем структуре цена	5-20
IV	Техничка документација и планови	20
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	21-23
VI	Критеријуми за доделу уговора	24
VII	Обрасци који чине саставни део понуде	24-32
VIII	Модел уговора	33-36
IX	Упутство понуђачима како да сачине понуду	37-44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће "Водовод и канализација"

Адреса: Лозница, Георгија Јакшића бр. 9

Интернет страница: не постоји

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. Д-12/2017 су: добра –Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама)

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јелена Аврамовић, службеник за јн, е-mail адреса: javne.nabavke@vikloznica.rs и тел. 015/7882-430.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. Д-12/2017 су добра – Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама)

Ознака из ОРН: 34300000, 50110000

2. Партије: набавка је обликована у 3 партије

П3-Mahindra	П9-Volkswagen	П13-Toyota
-------------	---------------	------------

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

-са обрасцем структуре цена

ПАРТИЈА 3

РЕЗЕРНИ ДЕЛОВИ ЗА ТЕРЕТНО ВОЗИЛО МАХИНДРА ГОА 4Х4

Табела 1: УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ВОЗИЛА

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА УСЛУГА
		-Упоредива јединична цена норма часа (СА И БЕЗ ПДВ-а) -
1	Аутомеханичарске	
2	Аутоелектричарске	
3	Аулолимарске	
4	Аутолакирерске	
Укупна упоредива цена без ПДВ-а:		
ПДВ:		
Укупна упоредива цена са ПДВ-ом :		

Табела 2: РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА

Р.Б	МОТОРНО ВОЗИЛО И НАЗИВ РЕЗ.ДЕЛА	1. број ком			2. ЈЕД.ЦЕНА БЕЗ ПДВ	3. ЈЕД.ЦЕНА СА ПДВ	4. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А 1 X 2	5. УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-А 1 X 3
	МАХИНДРА ГОА 4Х4							
1	филтер уља	2						
2	филтер ваздуха	2						
3	филтер климе	2						
4	филтер горива	2						
5	акумулатор	2						
6	сет плочица кочионих облога	2						
7	главни кочиони цилиндар	1						

8	аутомат уља	1						
9	термодавач	2						
10	крај споне лева	2						
11	крај споне десна	2						
12	главчина предња	2						
13	лежај точка предњи	1						
14	полуосовина	1						
15	амортизери предњи	1						
16	амортизери задњи	1						
17	фар предњи	1						
18	стоп светло	1						
19	електрични подизачи стакла предњи	1						
20	електрични подизачи стакла задњи	1						
21	хладњак климе	1						
22	сензор абс-а	1						
23	протокомер	1						
24	виљушка предња	1						
25	стабилизатор предњи	1						
26	стабилизатор задњи	1						
27	семеринг брегасте	1						
28	сијалица мигавца	6						
29	сијалица стоп светла	6						
30	сијалица фара	6						
31	семеринг радилице	1						
32	пакнови задњи	4						
33	сензор брегасте	1						
34	сензор радилице	1						
35	сајла ручне кочнице	1						
36	каиш алтернатора	1						

37	корпа	1						
38	ламела	1						
39	друк лежај	1						
40	метлице брисача предње	1						
41	аутомат алансера	1						
42	реглер	1						
43	добош точка	1						
44	сијалице позиције	1						
45	цилиндар кочиони задњи	2						
46	цилиндар квачила	1						
47	ланац	1						
48	шпанер већи	1						
49	шпанер мањи	1						
50	дискови вентилатор хладњака	1						
51	мали кардан	1						
52	браник предњи	1						
53	грејачи	1						
54	електро пињон	1						
55	црево интеркулера	1						
56	стакло врата	1						
57	стакло бочно	1						
58	маска	1						
59	плочице предње	1						
60	дизне	1						
Укупно без ПДВ-а:								
Укупно са ПДВ-ом:								

Укупна вредност понуде за Партију 3 (Табела 1 + Табела 2): _____ дин без ПДВ-а

Укупна вредност понуде за Партију 3 (Табела 1 + Табела 2): _____ дин са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 9

РЕЗЕРНИ ДЕЛОВИ ЗА ТЕРЕТНО ВОЗИЛО ВОЛСВАГЕН Т-5, ЛТ-46

Табела 1: УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ВОЗИЛА

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА УСЛУГА
		-Упоредива јединична цена норма часа (СА И БЕЗ ПДВ-а) -
1	Аутомеханичарске	
2	Аутоелектричарске	
3	Аулолимарске	
4	Аутолакирерске	
Укупна упоредива цена без ПДВ-а:		
ПДВ:		
Укупна упоредива цена са ПДВ-ом :		

Табела 2: РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА

Р.Б	МОТОРНО ВОЗИЛО И НАЗИВ РЕЗ.ДЕЛА	1. број ком			2. ЈЕД.ЦЕНА БЕЗ ПДВ	3. ЈЕД.ЦЕНА СА ПДВ	4. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А 1 X 2	5. УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-А 1 X 3
	WOLSVAGEN T-5							
1	филтер уља	2						
2	филтер ваздуха	2						
3	филтер горива	2						
4	акумулатор	2						
5	чељусти кочиони цилиндар	1						
6	сет плочица кочионих облога	2						
7	главни кочиони цилиндар	1						
8	аутомат уља	1						
9	термодавач	1						
10	пумпа за воду	1						

11	хладњак	1						
12	крај споне лева	2						
13	крај споне десна	2						
14	главчина предња	1						
15	лежај точка предњи	2						
16	хомокинетички зглоб	1						
17	манжетна хомокинетичког зглоба	2						
18	манжетна до мењача	1						
19	амортизери предњи	1						
20	амортизери задњи	1						
21	фар предњи	2						
22	стоп светло	2						
23	серво пумпа управљача	1						
24	сензор абс-а	1						
25	централа абс-а	1						
26	протокомер	1						
27	електрична пумпа у резервоару	1						
28	виљушка предња	1						
29	виљушка задња	1						
30	летва волана	1						
31	стабилизатор предњи	2						
32	хладњак грејања	1						
33	семеринг брегасте	1						
34	мигавац предњи	1						
35	мигавац задњи	1						
36	сијалица мигавца	6						
37	сијалица стоп светла	6						
38	сијалица фара	6						
39	семеринг радилице	1						

40	блатобран задњи	1						
41	турбина	1						
42	интеркулер	1						
43	сајла ручне кочнице	1						
44	корпа	1						
45	ламела	1						
46	друк лежај	1						
47	клинасти каиш	1						
48	силен блок предњи	1						
49	силен блок задњи	1						
50	метлице брисача предње	2						
51	алансер	1						
52	аутомат алансера	1						
53	алтернатор	1						
54	реглер	1						
55	диск точка	2						
56	картер за уље	1						
57	сијалице позиције	6						
58	цилиндар кочиони предњи	2						
59	цилиндар кочиони задњи	2						
60	цилиндар квачила	1						
61	пумпа уља	1						
62	спона кратка	1						
63	спона дуга	1						
64	ланац	1						
65	шпанер већи	1						
66	шпанер мањи	1						
67	вентилатор хладњака	1						
68	блатобран предњи	1						

69	пумпа високог притиска	1						
70	мерац нивоа воде	1						
71	егер вентил	1						
72	ручица мењача	1						
73	браник предњи	1						
74	пластика гепек врата	1						
75	сензор абс-а	1						
76	мап сензор	1						
77	компјутер	1						
78	грејачи	5						
79	ручка врата	1						
80	брава врата	1						
81	ретровизор	1						
82	стакло врата	1						
83	стакло бочно	1						
84	маска	1						
85	плочице предње	1						
Укупно без ПДВ:								
Укупно са ПДВ:								

Табела 3: РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА

Р.Б	МОТОРНО ВОЗИЛО И НАЗИВ РЕЗ.ДЕЛА	1. број ком			2. ЈЕД.ЦЕНА БЕЗ ПДВ	3. ЈЕД.ЦЕНА СА ПДВ	4. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А 1 X 2	5. УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-А 1 X 3
	WOLSVAGEN W LT 46							
	БРОЈ ШАСИЈЕ WV1ZZZ2DZ4H023159							
	БР.МОТОРА ABBF012792							
	ГОДИНА 2004							
1	филтер уља	2						

2	филтер ваздуха	2						
3	филтер горива	2						
4	акумулатор	1						
5	чељусти кочиони цилиндар	1						
6	сет плочица кочионих облога	2						
7	главни кочиони цилиндар	1						
8	аутомат уља	1						
9	термодавач	1						
10	пумпа за воду	1						
11	хладњак	1						
12	крај споне лева	1						
13	крај споне десна	1						
14	главчина предња	1						
15	лежај точка предњи	2						
16	хомокинетички зглоб	1						
17	манжетна хомокинетичког зглоба	1						
18	манжетна до мењача	1						
19	амортизери предњи	1						
20	амортизери задњи	1						
21	фар предњи	2						
22	стоп светло	2						
23	серво пумпа управљача	1						
24	сензор абс-а	1						
25	централа абс-а	1						
26	протокомер	1						
27	виљушка предња	1						
28	виљушка задња	1						
29	летва волана	1						
30	стабилизатор предњи	1						

31	стабилизатор задњи	1						
32	хладњак грејања	1						
33	семеринг брегасте	1						
34	мигавац предњи	1						
35	мигавац задњи	1						
36	сијалица мигавца	6						
37	сијалица стоп светла	6						
38	сијалица фара	6						
39	семеринг радилице	1						
40	пакнови задњи	1						
41	блатобран задњи	1						
42	турбина	1						
43	интеркулер	1						
44	сајла ручне кочнице	1						
45	зупчасти каиш	2						
46	каиш алтернатора	2						
47	корпа	1						
48	ламела	1						
49	друк лежај	1						
50	клинасти каиш	1						
51	силен блок предњи	1						
52	силен блок задњи	1						
53	метлице брисача предње	2						
54	алансер	1						
55	аутомат алансера	1						
56	алтернатор	1						
57	реглер	1						
58	картер за уље	1						
59	сијалице позиције	6						

60	цилиндр кочиони предњи	2						
61	цилиндр кочиони задњи	2						
62	цилиндр квачила	1						
63	пумпа уља	1						
64	спона кратка	1						
65	спона дуга	1						
66	спона централна	1						
67	ланац	1						
68	шпанер већи	1						
69	шпанер мањи	1						
70	дискови	2						
71	блатобран предњи	1						
72	пумпа високог притиска	1						
73	задњи диференцијал	1						
74	ролер шпанер	1						
75	шпанер зупчастог каиша	1						
76	мерач нивоа воде	1						
77	егер вентил	1						
78	ручица мењача	1						
79	браник предњи	1						
80	пластика гепек врата	1						
81	сензор радилице	1						
82	сензор абс-а	1						
83	мап сензор	1						
84	компјутер	1						
85	грејачи	5						
86	ручка врата	1						
87	брава врата	1						
88	ретровизор	1						

89	стакло врата	1						
90	стакло бочно	1						
91	маска	1						
92	плочице предње	1						
Укупно без ПДВ:								
Укупно са ПДВ:								

Укупна вредност понуде за Партију 9 (Табела1 + Табела2 + Табела3): _____дин без ПДВ-а

Укупна вредност понуде за Партију 9 (Табела1 + Табела2 + Табела3): _____дин са ПДВ-ом

ПАРТИЈА 13.

РЕЗЕРНИ ДЕЛОВИ ЗА ТЕРЕТНО ВОЗИЛО ТОЈОТА ХИЛУКС

Табела 1: УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ВОЗИЛА

Ред. бр.	ВРСТА УСЛУГЕ	ЦЕНА УСЛУГА
		-Упоредива јединична цена норма часа (СА И БЕЗ ПДВ-а) -
1	Аутомеханичарске	
2	Аутоелектричарске	
3	Аулолимарске	
4	Аутолакирерске	
Укупна упоредива цена без ПДВ-а:		
ПДВ:		
Укупна упоредива цена са ПДВ-ом :		

Табела 2: РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА ВОЗИЛА

Р.Б	МОТОРНО ВОЗИЛО И НАЗИВ РЕЗ.ДЕЛА	1. број ком			2. ЈЕД.ЦЕНА БЕЗ ПДВ	3. ЈЕД.ЦЕНА СА ПДВ	4. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А 1 X 2	5. УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-А 1 X 3
	ТОЈОТА ХИЛУКС							
1	филтер уља	1						
2	филтер ваздуха	1						
3	филтер климе	1						
4	филтер горива	1						
5	акумулатор	1						
6	сет плочица кочионих облога	1						
7	термодавач	1						
8	крај споне лева	1						
9	крај споне десна	1						
10	лежај точка предњи	1						
11	лежај точка задњи	1						
12	сијалица мигавца	1						
13	сијалица стоп светла	1						
14	сијалица фара	1						
15	сајла ручне кочнице	1						
16	зупчасти каиш	1						
17	каиш алтернатора	1						
18	силен блок предњи	1						
19	силен блок задњи	1						
20	метлице брисача предње	1						
21	сијалице позиције	1						
22	цилиндр кочиони задњи	1						
23	спона кратка	1						
24	спона дуга	1						

25	шпанер мањи	1						
26	ролер шпанер	1						
27	шпанер зупчастог каиша	1						
28	плочице предње	1						
Укупно без ПДВ:								
Укупно са ПДВ:								

Укупна вредност понуде за Партију 13 (Табела1 + Табела2): _____дин без ПДВ-а

Укупна вредност понуде за Партију 13 (Табела1 + Табела2): _____дин са ПДВ-ом

НАПОМЕНА:

Услуге сервисирања возила обухватају редовно сервисирање возила и ванредно сервисирање возила са детекцијом квара и уградњом оригиналних резервних делова као и испоруку резервних делова.

Обим захтеваних услуга обухвата:

- аутомеханичарске услуге;
- аутоелектричарске услуге;
- аутолимарске услуге;
- аутолакирерске услуге;

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Наручиоца.

Место примопредаје возила јесу просторије Наручиоца у Лозници ул. 1. маја бб.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.

Аутолимарске и лакирерске услуге

Услуге аутолимарског сервисирања возила обухватају сервисирање оштећене лимарије на возилу и лакирерске услуге са уградњом одговарајућих оригиналних делова лимарије (по потреби).

Понуђач је дужан да понуди (и у случају доделе уговора угради) оригинална паковања од произвођача боје са могућношћу тонирања у зависности од постојеће нијансе боје у складу са старости возила. Услов је да понуђач гарантује за извршени рад и материјал у периоду не мањем од две године.

Потребно је доставити цену норма сата за аутолимарске услуге и цену норма сата за аутолакирерске услуге.

Понуђач је дужан да се на писмени позив Наручиоца (e-mail) одазове и приступи отклањању квара у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Понуђач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 6 дана у недељи, у радно време.

Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице Наручиоца.

Рок за отварање радног налога и започињање пружања услуга сервисирања, одржавања односно поправке возила тече од момента пријема возила.

Шлеповање, односно одвожење возила Понуђач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 24 сата уколико се возило

налази ван подручја седишта сервисера. Цена услуге шлеповања возила за удаљеност преко 10 км од седишта наручиоца, не може бити већа од тржишне цене АМС за километражу коју понуђач обрачунава за превоз.

Наручилац и понуђач ће констатовати извршење услуге и уградњу оригиналних резервних делова, на основу радног налога сервисера понуђача, који мора бити оверен потписом овлашћеног лица понуђача и овлашћеног лица наручиоца.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, понуђач је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније два дана по извршеној услузи обавести понуђача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, односно уграђених резервних делова, Понуђач мора исте отклонити најкасније у року од три дана од дана пријема рекламације, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Понуђач је дужан да са замењеним деловима који нису функционални, односно нису за употребу, након преузимања возила од стране представника наручиоца, поступи о свом трошку са предметним отпадом у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник Републике Србије“ број 36/2009, 88/2010 и 14/2016) и важећим подзаконским актима.

Приликом пријема возила на сервис неопходно је:

1. да овлашћено лице избраног понуђача и представник наручиоца, који врши предају возила, **заједнички провере опште стање** и комплетност возила и то:

- Спољни преглед возила (каросерија, боја, пнеуматици, стакла, браве, ...)
- Унутрашњи преглед возила (седишта, инструмент табла, облоге на вратима крову....)
- Провера комплетности и исправности командних уређаја и опреме у кабини возила,
- Провера комплетности и исправности опреме возила (алат и прибор, резервни точак, брисачи стакала...),
- Визуелни преглед стања и комплетности мотора и опреме смештене под хаубом,
- Преглед стања пртљажног простора,
- Подешавање притиска у пнеуматичима.

2. да документ о визуелном прегледу возила **буде оверен од обе уговорне стране**. На истом је утврђено стање возила, укључујући евентуалне недостатке и оштећења.

3. **отворити радни налог за свако возило** на којем се врши услуга. Као прилог рачуну избрани понуђач уз радни налог доставља наручиоцу и декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Понуђач је дужан да истог дана по преузимању возила изврши дијагностику квара, изузев за демонтажу и дефектажу мотора и мењача, а да поправку изврши у што краћем року.

Наручилац има право првенства у пружању предметних услуга.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Подразумеване операције приликом редовног сервисирања возила су следеће:

- дијагностички преглед возила са детекцијом квара,
- провера: управљачког и кочионог система, вешања, нивоа течности и мазива, точкова, брава и др.
- замена (материјал и оригиналне делове обезбеђује избрани понуђач): уља у мотору, филтер: горива, уља, ваздуха и клима уређаја и др.

Избрани понуђач је дужан да понуди и угради оригиналне резервне делове, нове и некоришћене - фабрички упаковане.

ВАНДРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА (поправка возила) врши се по писменом налогу наручиоца и обухвата отклањање уоченог квара-недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију.

РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, и Давалац услуга је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Наручилац може захтевати а Понуђач мора испоручити одређени резервни део без уградње и у том случају гаранцију даје на испоручени резервни део.

НОРМАТИВ

Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга поступа у свему према нормативима произвођача возила, које је дужан да приложи уз понуду. Време уградње не може бити дуже од предвиђених сервисних норматива произвођача возила.

ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а, **са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке**. Понуђене јединичне цене услуга, цена норма сата и цене резервних делова су фиксне и не могу се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део посебно искаже у динарима.

РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора за сваку партију посебно, у динарима без ПДВ-а, а према ценама датим у обрасцу понуде. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде упише рок извршења услуге од дана пријема писаног захтева наручиоца. Рок за завршетак сваке појединачне услуге не може бити дужи од 10 (десет) дана.

Уколико је потребно уградити резервни део који није достављен у Понуди, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за уградњу резервног дела.

ГАРАНТНИ РОК

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе гарантни рок за извршене услуге и гарантни рок за уграђене делове. Захтеви у погледу гаранције за извршени рад, уграђене делове и материјал: Понуђач мора да понуди гаранције за извршени рад и резервне делове и материјал које је уградио у возило. Гарантни рок почиње од датума уградње.

Понуђач је дужан да понуди (и у случају доделе уговора угради) оригиналне, нове и некоришћене резервне делове за сваки тип возила. Услов је да понуђач гарантује за извршени рад у периоду не мањем од шест (6) месеци односно за уграђене резервне делове и материјал уобичајену гаранцију односно гаранцију коју даје произвођач (увозник или продавац резервних делова).

Понуђач је дужан да понуди (и у случају доделе уговора угради) оригинална паковања од произвођача боје са могућношћу тонирања у зависности од постојеће нијансе боје у складу са старости возила. Услов је да понуђач гарантује за извршени рад и материјал у периоду не мањем од две године.

Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију (без потрошног материјала, плочице, кочионе облоге и др.).

У случају да понуђач не обезбеђује тражене гарантне рокове понуда ће бити одбијена.

РЕКЛАМАЦИЈЕ НА КВАЛИТЕТ УСЛУГА

За све уочене недостатке – скривене мане, које нису биле уочене у моменту квантитативног и квалитативног пријема, већ су се испољиле накнадно, Наручилац ће рекламацију о недостацима доставити Понуђачу одмах, а најкасније у року од 3 (три) дана по утврђивању недостатка. Понуђач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана од дана пријема рекламације предузме све активности за отклањање утврђених недостатка, а потрошни материјал (делове) замени исправним.

СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за избор најповољније понуде: Критеријум за избор најповољније понуде је најниже понуђена цена под једнаким условима.

Укупно понуђену цену, понуђачи уписују у оквиру Обрасца понуде и она представља збир јединичних цена услуга и добара које су предмет набавке и не представља реално укупно понуђену цену, већ цену која ће пружити могућност за упоређивање приспелих понуда у оквиру критеријума - најниже понуђене цене.

Напомена: време уградње и изградње не може бити веће од фабричких норматива.

Уколико се понуда подноси за више партија, образац понуде копирати за сваку партију посебно.

Све ставке Обрасца понуде морају бити попуњене (понуђене цене без ПДВ и са ПДВ), за партију за коју Понуђач учествује у предметној набавци

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нема.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом-
за ову ЈН није предвиђена посебна дозвола
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Страно правно лице као подносилац понуде може, ако се наведени докази не издају у држави у којој има седиште, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе, а наручилац је дужан да провери да ли су испуњени услови за примену тог средства.

Наведени докази о испуњености услова се могу достављати у неоввереним копијама, а уколико подносилац понуде испуњава све услове, дужан је да по пријему писменог позива наручиоца достави оригинал или оверену копију доказа у примереном року који одреди наручилац.

- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), сходно чл. 78 Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди дужи гарантни рок за испоручена добра.

VII ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2) (у оквиру Поглавља III);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2. Закона (Образац 5);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку велике вредности –
Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама) у ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ–ЈНВВ бр. Д- 12/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама)

Партија 3-Mahindra

Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара и извршења услуге	
Гарантни период за добра и извршену услугу	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Партија 9-Volkswagen

Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара и извршења услуге	
Гарантни период за добра и извршену услугу	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Партија 13-Toyota

Укупна цена (без ПДВ-а)	
Укупна цена (са ПДВ-ом)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке добара и извршења услуге	
Гарантни период за добра и извршену услугу	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Уговор ће се закључити највише до износа процењене вредности са најповољнијим понуђачем.

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке у отвореном поступку-добра-ЈНВВ-12/2017- Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у отвореном поступку-ЈНВВ бр.Д-12/2017-добро- Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА
о сукцесивној испоруци

1. _____ (у даљем тексту: **Продавац**), које заступа _____, директор са једне стране

и

2. ЈП "Водовод и канализација", са седиштем у Лозници, Република Србија, улица Георгија Јакшића бр.9, матични број: 07168861, ПИБ: 101188448, текући рачун 160-7130-26(у даљем тексту: **Купац**), које заступа в.д. директора Милан Раднић, дипл.ел.инж., са друге стране.

заједно, у овом Уговору названи: Уговорне стране.

На основу *прихваћене понуде* Продавца број _____, од _____ дана _____ 2017. године закључују:

Ако је дата заједничка понуда / понуда групе понуђача

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ: Матични
број: Број рачуна: Назив
банке:, Телефон: Телефакс:
кога заступа (у даљем тексту: Продавац)

УГОВОР
О НАБАВЦИ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА СА СЕРВИСИРАЊЕМ, ОДРЖАВАЊЕМ И
ПОПРАВКОМ ВОЗИЛА– СУКЦЕСИВНО

за партију _____

Члан 1.

Предмет уговора је: регулисање међусобних права и обавеза између Купца и Продавца поводом набавке-добра-Резервни делови са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама)- ЈНВВ Д-12/2017 и то:

1. Партија 3- Mahindra, а на основу понуде бр. _____ од _____. 2017. године са роком важења уговора од 21.09.2017 до 01.09.2018.
2. Партија 9- Volkswagen, а на основу понуде бр. _____ од _____. 2017. године са роком важења уговора од дана закључења уговора до 01.09.2018.
3. Партија 13- Toyota, а на основу понуде бр. _____ од _____. 2017. године са роком важења уговора од 21.09.2017 до 01.09.2018.

Уговорене стране су се споразумеле о следећем:

Члан 2.

Продавац се обавезује да за потребе Купца изврши обавезе за Партију _____ који су предмет уговора у складу са понудом и техничком спецификацијом.

Понуђач је дужан да се на писмени позив Наручиоца (е-mail) одазове и приступи отклањању кvara у року који не може бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Члан 3.

Рок за завршетак појединачних услуга одржавања је _____ дана од захтева Купца.

Члан 4.

Купац се обавезује да плаћање врши према ценама из спецификације и дате понуде с тим што ће у фактури одвојено исказати вредност резервног дела, а одвојено вредност норма часа, тј. цену за извршену услугу сервисирања, одржавања и поправке возила.

Рок за отварање радног налога и започињање пружања услуга возила тече од момента пријема возила у сервис.

Током периода важења уговора плаћање по фактурама може се вршити највише до износа процењене вредности за Партију _____ предметне јавне набавке у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ-ом) а плаћање ће се вршити према испостављеним фактурама у законском року од 45 дана од пријема фактуре, тј. по завршетку посла.

Продавац се обавезује да током важења уговора сукцесивно извршава услуге односно испоручи добра зависно од потреба Купца, а уколико се укаже потреба за додатном услугом односно добром које није предмет спецификације извршиће се под условом да укупно уговорена вредност остане непромењена до краја важења уговора.

Члан 5.

Цена из понуде је фиксна и уговор се закључује до износа процењене вредности предметне јавне набавке, обзиром на специфичност предмета набавке, а у складу са датом понудом и техничком спецификацијом.

Гарантни рок за резервне делове износи _____, а за извршену услугу износи _____.

У цену су урачунати сви трошкови продавца (путни трошкови, трошкови рада запослених на терену и сл.).

Стране у уговору су сагласне, да Купац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења уговора на основу овог Уговора, без претходног спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора. У случају из претходног става Продавац и Купац ће закључити анекс уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

Члан 6.

Услуге сервисирања возила обухватају редовно сервисирање возила и ванредно сервисирање возила са детекцијом квара и уградњом оригиналних резервних делова као и испоруку резервних делова.

Обим захтеваних услуга обухвата:

- аутомеханичарске услуге;
- аутоелектричарске услуге;
- аутолимарске услуге;
- аутолакирерске услуге;

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Купца. Сервисирање, одржавање, односно поправка возила ће се по правилу вршити у просторијама Продавца, а изузетно и у просторијама Купца, односно на лицу места.

Место примопредаје возила –сервисне просторије Продавца.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Купца.

Члан 7.

РЕДОВНО СЕРВИСИРАЊЕ ВОЗИЛА обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период.

Подразумеване операције приликом редовног сервисирања возила су следеће:

- дијагностички преглед возила са детекцијом квара,
- провера: управљачког и кочионог система, вешања, нивоа течности и мазива, точкова, брава и др.
- замена (материјал и оригиналне делове обезбеђује изабрани понуђач): уља у мотору, филтер: горива, уља, ваздуха и клима уређаја и др.

Продавац је дужан да понуди и угради оригиналне резервне делове, нове и некоришћене - фабрички упаковане.

ВАНРЕДНО ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА (поправка возила) врши се по писменом налогу Купца и обухвата отклањање уоченог квара-недостатка на возилу и његово стављање у редовну функцију.

Члан 8.

Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Продавац је дужан да уз фактуру испоставља у складу са важећим ценовником резервних делова достављеним уз понуду и да се придржава истог у току важења уговора. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Продавац је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Купца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене резервних делова не могу бити више од veleпродајне цене са трошковима царине и маржом, и Продавац је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Купац може захтевати, а Продавац мора испоручити одређени резервни део без уградње и у том случају гаранцију даје на испоручени резервни део.

Купац је дужан да обезбеди расположивост сервиса 6 дана у недељи, у радно време.

Члан 9.

У случају рекламације на квалитет извршене услуге и уграђених резервних делова, истакнуте од стране Купца, Продавац се обавезује да рекламацију уважи уколико Купац приликом увида у извршену услугу на лицу места сачини записник са лицем које је услугу извршило, односно уколико Купац у року од 3 дана од дана увида у извршену услугу уочи недостатке извршене услуге и о томе без одлагања обавести Продавца, он је дужан да исте најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације отклони, тј. предузме све активности за отклањање утврђених недостатака, а потрошни материјал замени исправним.

Продавац се обавезује да одмах и без одлагања поступи по свим рекламацијама Купца. У случају да Купац захтева додатне услуге услед квалитативне рекламације, Продавац ће без одлагања извршити додатне услуге о свом трошку.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може једнострано раскинути уколико Продавац не изврши своје обавезе у складу са захтевом за понуду и понудом.

Члан 11.

Све што није регулисано овим Уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

У случају спора уговорне стране признају надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Члан 13.

Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

IX УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Водовод и канализација", Георгија Јакшића бр. 9, Лозница, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (добра) – Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), ЈН бр. Д-12/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву који износи 30 дана од дана објављивања позива на Порталу јавних набавки.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.12.2017. г. до 11:30** часова, а јавно отварање понуда извршиће се одмах по истеку рока за подношење понуда **25.12.2017.год.** са почетком у **12:00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће такву понуду вратити понуђачу неотворену са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

Садржину понуде чине поред Обрасца понуде и сви остали докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чланом 77. овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- 1) Образац понуде (Образац 1)-попуњен, потписан и оверен;
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2)-попуњен, потписан и оверен;
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);-ДОСТАВЉАЊЕ ОВОГ ОБРАСЦА НИЈЕ ОБАВЕЗНО
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)-попуњен, потписан и оверен;
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75 ст. 2. Закона(Образац 5)-попуњен, потписан и оверен;
- 6)Модел уговора -парафирана свака страница модела уговора,попуњен,потписан и оверен(Поглавље VIII)

3. ПАРТИЈЕ: 3 партија

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
- Докази из чл. 75. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП "Водовод и канализација", Георгија Јакшића бр.9, Лозница, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра — Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), ЈН бр. Д-12/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), ЈН бр. Д-12/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), ЈН бр. Д-12/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Набавка резервних делова са сервисирањем, одржавањем и поправком возила (по партијама), ЈН бр. Д-12/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1-поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1-поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова(Образац 6-Поглавље VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова(Образац 5-поглавље VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема рачуна/фактуре, на основу документа (рачуна) који испоставља понуђач.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за резервне делове износи _____, а за извршену услугу износи _____.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара и извршења услуге

Понуђач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора, сукцесивно испоручивати добра и извршавати услугу у складу са понудом и закљученим уговором (зависно од потребе Наручиоца) у року од ____ дана од дана пријама Захтева за испоруку и извршење услуге.

Обзиром да ће се набавка вршити сукцесивно према потребама предузећа на годишњем нивоу, од дате спецификације добара, као и услуге, може се и одступити зависно од потреба наручиоца при чему одступање не може имати утицаја на износ уговорене вредности, тј. одступање може бити само у оквиру уговорене вредности.

Место примопредаје возила је сервисна просторија Наручиоца.

ЈП "Водовод и канализација", ул. 1. маја бб, Лозница

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Количина

У свему у складу са захтевима из техничке спецификације.

9.6. Други захтеви

Нема.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди исказује се у динарима, а цена се може променити само ако за то постоје објективни разлози који могу бити последица наглог раста ЕУР-а, затим услед већег раста трошкова живота на тржишту, тј. услед пораста стопе инфлације и др. оправдавајући разлози.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

У обрасцу у техничким спецификацијама исказати јединичну цену и збир јединичних цена без ПДВ-а.

Цене морају бити јасно и читко уписане.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

/

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail или факсом који су наведени у конкурсној документацији]* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. Д-12/2017**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: javne.nabavke@vikloznica.rs, факсом на број: 015/7882-430 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - динара;

Напомена:

Износ таксе се прецизира у конкурсној документацији у складу са одредбом чл. 156. ЗЈН.

- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП;[навести назив наручиоца]; јавна набавка.....[навести редни број јавне набавке];
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту

права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или 4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара,уколико је набавка обликована по партијама;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор,ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 0,1 % збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке,односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори,ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

17. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 1. тачка 5) Закона.