

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Јавно предузеће "Водовод и канализација"
ул. Г. Јакшића 9
15300 Лозница

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
-ДОБРА-**

НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ОЧИТАВАЊЕ ПОТРОШЊЕ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 10/2018

мај, 2018. године

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Адреса наручиоца	Георгија Јакшића бр. 9 15300 Лозница
Овлашћено лице	директор Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице овлашћено за потписивање уговора	директор Милан Раднић, дипл.ел.инж.
Лице за контакт	Јелена Аврамовић
Тел./факс	015/7882-430
Е-mail	javne.nabavke@vikloznica.rs
Порески идентификациони број (ПИБ)	101188448
Матични број понуђача	07168861
Шифра делатности	3600
Назив банке	Banca Intesa
Број рачуна	160-7130-26

Место и датум,

Лозница, 29.05.2018. год.

Наручилац,

(потпис и печат овлашћеног лица)

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/2015, 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. Д-10/2018-1 од 18.05.2018. године и Решење о образовању комисије за јавну набавку бр. Д-10/2018-2 од 18.05.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности - добра –
Набавка опреме за читавање потрошње
ЈН бр. 10/2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. са обрасцем структуре цена	5-10
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11-15
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16-25
VII	Образац понуде	26-29
VIII	Модел уговора	30-36
IX	Образац трошкова припреме понуде	37
X	Образац изјаве о независној понуди	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће "Водовод и канализација"

Адреса: ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница

Интернет страница: www.vikloznica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 10/2018 је добро-Набавка опреме за читавање потрошње

4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана јавна набавка

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Јелена Аврамовић, службеник за јавне набавке

Е-mail адреса (или број факса): javne.nabavke@vikloznica.rs и тел./факс: 015/7882-430.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2018 је –добро-Набавка водомера

Ознака из ОРН: 38421100

2. Партије

Набавка није обликована по партијама

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ
И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
са обрасцем структуре цена**

1. Кућни и комбиновани водомери за хладну воду

Опште карактеристике: водомери треба да задовоље захтеве прописане Правилником о мерилима ("Сл.гласник РС", бр.63/2013 и 95/16).

- Кућни водомери са комплетним бројачем потопљени у воду (мокри механизам), NP16/bar, минимално метролошке "В" класе тачности (у погледу метролошких класа тачности водомера-ISO 4064/93)

-произвођач мора да поседује ISO 9001:2008

-понуђач мора имати уведен систем квалитета ISO 9001:2008

-испорука водомера са комплетом холендера и неповратним вентилом

-обавезна испорука водомера оверених жигом овлашћене лабораторије

-обавезно доставити Уверење о одобрењу типа мерила које издаје Министарство финансија и привреде-Дирекција за мере и драгоцене метале и копију ISO сертификата

-серијски број водомера и бар-код на видном месту

-Сви водомери треба да су припремљени за индуктивно даљинско читавање са могућношћу уградње модула на лицу места, без скидања пломбе и демонтаже водомера на постојућа сва носача који се налазе на стаклу водомера са два вијка у заштити IP68.

-на припремљене водомере за даљинско читавање радио модул се може монтирати без скидања водомера

-Сви механизми отпорни на магнетне утицаје

-Водомери који се нуде су од произвођача _____

Табела 1

Ред. бр.	Назив	Јед.мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ)	Укупно (без ПДВ-а)
1.	Кућни вертикални водомери за хладну воду - DN15	ком	40		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
 Набавка опреме за читавање потрошње

2.	Кућни хоризонтални водомери за хладну воду DN15	ком	60		
3.	Кућни хоризонтални водомер за хладну воду DN 20	ком	250		
4.	Кућни вертикални водомери за хладну воду - DN 20	ком	20		
5.	Комбиновани водомер Ø 150	ком	1		
				Укупно без ПДВ:	
				Укупно са ПДВ:	

Карактеристике РФ вентила:

- радијска комуникација (вентил РФ868 протокол, бежично управљање и читавање)
- потпуно отварање и затварање вентила
- делимично отварање и затварање вентила(на одређени проценат-процентуално отварање и затварање 0-100%)
- програмски мод отварања и затварања (више од 20 могућих програма за отварање или затварање на одређени датум или након одређеног протока)
- аларм ниске напуњености батерије
- аутокалибрација вентила (са могућношћу подешавања термина аутокалибрације)
- прекострујна заштита вентила (заштита мотора уколико је вентилу физички онемогућено затварање)

Карактеристике Радио модул (електроника за даљинско читавање):

1. Потребно је да Систем поседује идентификацију смера кретања воде (директни и обрнути (реверсибилни))
2. Потребно је да Систем поседује двосмерну комуникацију (бидирекциона)
3. Приказ статуса батерије
4. Приказ јачине сигнала прочитаних уређаја.
5. Систем садржи аларм за индикацију пуцања цеви
6. Систем садржи аларм за индикацију цурења цеви
7. Систем садржи аларм за индикацију ако је водио водомер

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

8. Систем приказује директно и реверсно (обратно) бројање у литрама (приказ стања са водомера)
9. Потребно је да уредјаји из Система поседују ИП68 протокол
10. Повезивање између радио модема и ПДА уређаја је помоћу блуетоотха.
11. Софтвер је на домаћем језику у свим сегментима система. .
12. Радио модул самостално меморише стања на крају месеца
13. Радио модул има могућност подешавања стања меморије на било који датум у месецу
14. Очитавање стања са електронике има могућност директног очитавања стања и очитавања последње логичке меморије (од 1 до 31 у месецу)
15. Софтвер на ПДА уређаји има могућност ручног уноса водомера који нису у даљинском систему, тако да софтвер има могућност препознавања мануелног и аутоматског уноса очитаних података.
16. Систем омогућава очитавање кућних и индустријских водомера.
17. Радна фреквенција модула за даљинско очитавање 868 МХз
18. Радио модули треба да су компактни без каблова на кућним, индустријским и комбинованим водомерима
19. Радио модули треба да се монтирају директно на стакло на кућним, индустријским и комбинованим водомерима

Карактеристике радио модула:

- Радна фреквенција 868 МХз
- Домети у слободном простору око 1000 метара
- Напајање Батерија ЛИСЦОИ2 3,6В
- Индуктивни начин преноса сигнала са водомера до радио модула
- Трајаност батерије 12 година у радио модулу
- Радио модул меморије више од 20 месецних очитавања.
- ИП 68
- Оперативна температура од -25 до +70
- Радио модул треба да је без каблова (треба да је компактан).

РФ модем (уређај за комуникацију) карактеристике:

Bluetooth: OEM - Class 2

Фреквенција : 868Mhz

Излазна снага предајника: 13dBm

Брзина преноса података: 9.6kbps

Ширина канала: 25kHz

Фреквентна девијација: \pm 4kHz

Модулација: 2FSK

Антенa: Спољашњи монопол 2.2dBi

Домет: око 1000m у слободном простору

Напајање: Пуњива LiION батерија 3.7V, 1200mAh

Карактеристике ручног терминала:

Радна температура: -20°C to 60°C (-4°F to 140°F)

Отпорност на кишу: IP65 protokol

Батерија: 4,000mAh Li-ion (14.8Wh)
Оперативни систем: Windows Embedded Handheld 6.5 Professional
Процесор TI - Cortex A8 Processor @ 1Ghz
Меморија: 512MB RAM, ROM: 1GB NAND Flash ROM
User-accessible micro-SD cards up to 32GB SDHC
Дисплеј: 3.5 in, 480 x 640 pixel (VGA) TFT-LCD,
backlight (600NITs), Daylight readable,
Wide viewing angle, Resistive touch
Стандардна комуникација Full speed USB 2.0 from either cradle or USB sync cable
Камера – integrisana 5.0 MP Auto focus camera with LED Flash
Тастатура: Numeric (27 key) or QWERTY (45 Key) with backlight
Wireless WAN
UMTS Frequencies: 800, 900, 1900, 2100Mhz
GSM/GPRS Frequencies: 850, 900, 1800, 1900Mhz
Technology Class UMTS: 3.9G HSPA+
Антена: Internal
Wireless LAN
IEEE 802.11 a/b/g/n Data rates: up to 72.2 Mbps
Operating channels: 1 to 13 (2.4Ghz & 5Ghz)
Regulatory compliance: As per IEEE 802.11n
Security: WEP / WPA / WPA2 and more
Authentication: PEAP/MS-CHAPv2, EAP-TLS
Wireless PAN
Integrated Bluetooth Class II, Ver.2.1+EDR
Operating channels: 0 to 78 (2402-2480 Mhz)
Data Rates: 1, 2, 3 Mbps
Global Positioning System
12 channel integrated GPS: assisted via WAN carrier:
accuracy within 3m, Stand-alone GPS available

Integrated Barcode Scanner
1D Laser Scanner: supprting all 1D standard
symbology & Postal code
2D Imager Scanner: supporting all 1D/2D
standard Symbology including GS1 Databar
Додаци:
Standard accessories: AC/DC power adaptor &
country plug, Stylus pen & tether, Hand strap, Battery,
LCD protection film, USB sync cable.
Optional accessories: Single-slot cradle,
Single-slot ethernet cradle, 4-slot Cradle,
4-slot Battery Charger

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
 Набавка опреме за читавање потрошње

Софтвер за рад са уређајима за даљинско читавање карактеристике:

- читавање вредности директног протока
- читавање вредности протока у обрнутом смеру
- датум и време читавања
- ID читаног уређаја
- име и презиме корисника
- напомене о кориснику
- шифра поторшача
- аларм истрошености батерије
- индикација да је стао водомер
- индикатор напуњености батерије
- индикатор јашине сигнала читаног водомера
- читавање стања на задати датум
- читавање више од 20 логерских меморија

ОБАВЕЗНО ДОСТАВИТИ УЗОРКЕ ВЕНТИЛА DN20-1 комад и ДН40- 1 комад

Табела 2

Ред. бр.	Назив	Јед.мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ)	Укупно (без ПДВ-а)
1.	Вентил за регулацију протока од 0-100% са радио модемом за аутоматско даљинско бежично управљање-DN3/4"	КОМ	150		
2	Вентил за регулацију протока од 0-100% са радио модемом за аутоматско даљинско бежично управљање-DN6/4"	КОМ	2		
2.	Радио Модул	КОМ	200		
3.	РФ модем горе наведених карактеристика	КОМ	1		
4.	Ручни терминал горе наведених карактеристика	КОМ	1		

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
 Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
 Набавка опреме за читавање потрошње

5.	Сфтвер за рад са уређајима за даљинско читавање	ком	1		
Укупно без ПДВ:					
Укупно са ПДВ:					

Врста трошкова	Укупна цена (Табела 1 + Табела 2) без ПДВ-а	Укупна цена (Табела 1 + Табела 2) са ПДВ-ом
1.Цена добра		
2.Остали зависни трошкови (трошкови увоза, трошкови транспорта до магацина наручиоца-1.маја бб, Лозница)		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ:	_____дин. без ПДВ	_____дин. са ПДВ

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Упутство за попуњавање обрасца:

Понуђач је дужан да попуни овај образац тако да крајњи збир позиција (1+2) исказе укупну цену у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Дата структура цена, односно врста трошкова, доказује да цена из понуде покрива све трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Напомена:

-Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца, печатом овери и потпише.
 -уговор ће бити закључен до износа процењене вредности предметне набавке са понуђачем који понуди најнижу укупну цену за сва добра према техничкој спецификацији
 -од спецификације се може одступити уколико то захтевају потребе процеса рада Наручиоца али се уговорена вредност не може променити.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Нема

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.и 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.и 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) - Уверење о одобрењу типа мерила које издаје Министарство финансија и привреде-Дирекција за мере и драгоцене метале;
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Додатни услов:

- понуђач мора имати уведен систем квалитета ISO 9001:2008 (акредитован)

Доказ за додатни услов:

- копија захтеваног сертификата (акредитован)

- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона у конкретной предметној набавци и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона у конкретной предметној набавци, а додатни услов испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5), дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу В одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, **осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу В одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

Напомена:

Потписивањем Изјаве о испуњености услова из чл.75. Закона (Образац 3) Понуђач потврђује испуњеност обавезних услова који се доказују на следећи начин:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:*
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).*
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;***
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.*
- Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;***
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – копија Уверења о одобрењу типа мерила које издаје Министарство финансија и привреде-Дирекција за мере и драгоцене метале.*
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).*

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 10/2018-добро-Набавка опреме за читавање потрошње-испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1) Закона);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75ст1.тач.2) Закона);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл.75.ст.1.тач.4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности бр. 10/2018-добро-Набавка опреме за читавање потрошње, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1) Закона);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2) Закона);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл.75.ст.1.тач.4) Закона);
- 4) Подизвођач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП "Водовод и канализација" ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добра – Набавка опреме за читавање потрошње, ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена од стране наручиоца до **07.06.2018.год. до 10:30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом** и биће враћена понуђачу неотворена након завршетка јавног отварања осталих благовремено поднетих понуда.

Понуда мора да садржи:

- **Податке о понуђачу** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о подизвођачу** – уколико се подноси понуда са подизвођачем/има-за сваког подизвођача - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Податке о понуђачима који учествују у заједничкој понуди** – уколико се подноси заједничка понуда - за сваког учесника у заједничкој понуди - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац понуде** - попуњен, потписан и печатом оверен образац;
- **Образац трошкова припреме понуде** -достављање овог обрасца није обавезно;
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл.75.3ЈН**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-чл.75. 3ЈН**-уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- **Техничке спецификације са обрасцем структуре цена и упутством како да се попуни**- попуњен, потписан и печатом оверен;
- **Изјаву о независној понуди** - попуњену, потписану и печатом оверену;

- **Модел уговора** - који је саставни део конкурсне документације попуњен на означеним местима, потписан и печатом оверен.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

ЈП "Водовод и канализација", ул.Г.Јакшића 9, 15300 Лозница, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку –добро- Набавка опреме за читавање потрошње, ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку–добро- Набавка опреме за читавање потрошње ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку–добро- Набавка опреме за читавање потрошње -ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку–добро-Набавка опреме за читавање потрошње, ЈНМВ бр. 10/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема предметног добра од стране Наручиоца у магацину наручиоца ЈП "Водовод и канализација"- 1.маја бб, Лозница, на основу документа који испоставља понуђач (рачун), а којим је потврђена испорука добара (отпремница).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за добра не може бити краћи од ____ месеци од дана испоруке добара (минимум 48 месеци) рачунајући од момента потписивања записника/отпремнице о примопредаји за сваку појединачну испоруку.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Понуђач се обавезује да ће у периоду важења овог уговора, сукцесивно испоручивати добра (зависно од потребе Наручиоца) у року од ____ дана од дана пријама Захтева за испоруку (**најдуже 30 дана од дана пријема захтева за испоруку од стране наручиоца**).

Место испоруке – f-со магацин Купца-Наручиоца на адреси наручиоца: ЈП"Водовод и канализација", 1.маја бб, Лозница

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Количина

Количине у конкурсној документацији су оквирно процењене, обрачун ће се вршити по испорученим количинама. Понуђач нема право да захтева од наручиоца да своју потребу наведену у "Обрасцу понуде" реализује до максималног износа.

Од спецификације се може одступити уколико то захтевају потребе процеса рада Наручиоца али се уговорена вредност не може променити.

9.6. Други захтеви

Нема.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Продавац ће у тренутку закључења уговора купцу предати:

-Бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по ЈНМВ бр. Д-10/2018, за покриће износа 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом безусловна и платива на први позив, коју Наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране понуђача.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава и
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача
- фотокопију захтева за регистрацију менице

Напомена: Овера картона депонованих потписа, од стране овлашћене банке, не може бити старија од дана упућивања позива за подношење понуда (доставља се у фотокопији).

Наведено средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено Извршиоцу услуга, на писани захтев у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

У случају да понуђач не испуни своје уговорне обавезе у поступку јавне набавке, Наручилац ће уновчити приложену бланко соло меницу.

Уколико понуђач, односно члан групе понуђача одређен споразумом о заједничком извршењу набавке, не достави бланко соло меницу за добро извршење посла, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача одређеног споразумом о заједничком извршењу набавке или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

Уколико понуђач не достави средства финансијског обезбеђења у роковима и на начин предвиђен конкурсном документацијом, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ЈП "Водовод и канализација", ул. Г.Јакшића бр.9, 15300 Лозница, електронске поште на е-mail: javne.nabavke@vikloznica.rs или факсом на број 015/7882-430 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 10/2018”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди најмањи укупан збир свих минималних протока $\Sigma Q1$ или Q_{min} (узимаће се подаци из уверења о одобрењу типа мерила које издаје Министарство финансија и привреде-Дирекција за мере и драгоцене метале)

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве из поглавља В, одељак 3).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: javne.nabavke@vikloznica.rs, факсом на број 015/7882-430 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; наручилац ЈП "Водовод и канализација" Лозница; јавна набавка ЈНМВ-10/2018;.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, или

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), или

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

21. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити дана **07.06.2018. године у 11:00 часова**, у просторијама ЈП "Водовод и канализација" у ул. Г.Јакшића бр.9 у Лозници.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе пуномоћје за учешће у поступку. Пуномоћје мора да садржи датум, број, потпис овлашћеног лица као и да буде оверено.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку
добра –Набавка опреме за читавање потрошње, ЈНМВ број 10/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Добро- Набавка опреме за
читавање потрошње

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА
О СУКЦЕСИВНОЈ ИСПОРУЦИ
закључен дана _____ између

Наручиоца Јавно предузеће "Водовод и канализација" са седиштем у Лозница, Георгија Јакшића бр. 9, ПИБ: 101188448, Матични број: 07168861, Број рачуна: 160-7130-26, Назив банке: Banca Intesa, Телефон и Телефакс: 015/7882-430, кога заступа директор Милан Раднић, дипл.ел.инж. (у даљем тексту: Купац)

и

..... са седиштем у
....., улица, ПИБ:
..... Матични број: Број рачуна:
..... Назив банке:, Телефон:
..... Телефакс: кога заступа
..... (у даљем тексту: Продавац),

Основ уговора:

ЈН Број: 10/2018

Предмет уговора: Набавка опреме за читавање потрошње

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од

Ако је дата заједничка понуда / понуда групе понуђача

.....са седиштем у
....., улица, ПИБ:.....
Матични број: Број рачуна: Назив
банке:....., Телефон:..... Телефакс:
кога заступа (у даљем тексту: Продавац)

Члан 1.-

Овим уговором се уређују међусобна права и обавезе уговорних страна везаних за купопродају нових водомера у свему према Позиву за подношење понуда за ј.н.м.в.бр. _____ објављеном _____ године на Порталу јавних набавки, за предметну јавну набавку мале вредности и прихваћеној Понуди понуђача дел.бр. _____ год. која чини саставни део овог уговора. Поступак јавне набавке је окончан правоснажном Одлуком директора о додели уговора (дел.бр. ____/____). Продавац наступа са подизвођачем _____ из _____ ул. _____ који ће делимично извршити предметну јавну набавку и то у делу: _____ што чини _____ % од укупне вредности набавке . Понуда продавца и образац техничке карактеристике-спецификација чине саставни део овог уговора.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2

Уговорне стране прецизирају да је предмет овог уговора купопродаја нових водомера који задовољавају захтеве прописане Правилником о мерилима ("Сл.гласник РС", бр. 63/2013 и 95/16) и захтеве у погледу метролошких класа тачности водомера - ISO 4064/93 - _____ (минимално "Б" класе тачности) NP16 бар са жигом Дирекције за мере и драгоцене метале надлежног министарства Републике Србије са серијским бројем водомера и бар код на видном месту. Тип _____, припремљени за даљинско читавање, са могућношћу уградње модула на лицу места, без скидања пломбе и демонтаже водомера у заштити IP68, са механизмом

Сви кућни водомери за хладну воду DN15 и DN 20., неповратни вентили-DN15 и DN 20 и сигурносни магнетни вентил-лагано затварање и отварање помоћу специјалног магнетног кључа DN15 и DN20., вентил за регулацију протока од 0-100% са радио модемом за аутоматско даљинско бежично управљање-DN3/4"- морају бити испоручени у свему према техничким карактеристикама- спецификацији из конкурсне документације купца.

Водомери и остали елементи из техничке спецификације морају бити :

- сасвим нови,
- најбољег квалитета и израде ,
- одговарати свим захтевима купца и намени за које су одређени,
- бити исправни и идентични у својој поузданости,
- омогућавати уградњу у кућишта водомера и
- морај у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара.

Продавац је дужан да испоручи водомере у складу са:

- одредбама овог уговора,
- усвојеном понудом,
- техничким карактеристикама- спецификацији из конкурсне документације купца
- обавезним прописима, стандардима и правилима струке и
- са пажњом доброг привредника.

Купац неће сносити одговорности за мане испоручених водомера ако су мане последица непридржавања правила струке те ће водомере са наведеним манама вратити продавцу и поступити на начин уговорен овим уговором.

Осим наведеног продавац је дужан и да:

- изврши, о свом трошку, баждарење водомера које ће испоручи купцу

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА И УСЛОВИ ПРОДАЈЕ

Члан 3.-

Овај уговор се закључује на одређено време и то на период до 31.12.2018.год, а ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговора се датум наведен у деловодном печату Купца.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.-

Испорука водомера који су предмет овог уговора ће се вршити сукцесивно, на основу писменог захтева за испоруку, односно поруџбенице Купца (у даљем тексту поруџбеница). Место испоруке је магацин Наручиоца: 1. маја бб, Лозница.

Продавац ће испоруку вршити најкасније у року од _____ дана од дана пријема сваке појединачне поруџбенице од стране Купца.

Продавац је дужан да испоручи водомере у складу са одредбама овог уговора, обавезним прописима, стандардима и правилима струке и са пажњом доброг привредника.

НЕДОСТАЦИ СТВАРИ

Члан 5.-

Продавац гарантује да су испоручени водомери исправни и да одговарају техничким спецификацијама која су саставни део овог уговора те да исти немају стварних недостатака и скривених мана. Продавац у потпуности одговара за материјалне недостатке водомера који су они имали у моменту примопредаје без обзира да ли су му они били познати. Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после извршене примопредаје, ако су последице узрока који је постојао и пре испоруке односно примопредаје.

Материјални недостаци постоје, између осталог, и ако водомери :

- немају потребна својства за њихову редовну употребу и промет,
- немају потребна својства за нарочиту употребу за који га купац набавља, а која употреба је била позната продавцу или му је морала бити позната
- нема својство и одлике које су изричито или прећутно уговорене, односно прописане и
- испопручен купцу нису саобразни уговореним захтевима из техничких карактеристика-спецификације купца.

НАЧИН ИСПОРУКЕ И ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 6.-

Примопредају водомера вршиће овлашћена лица обе уговорне стране , при чему овлашћено лице продавца мора приликом испоруке имати писмено овлашћење за испоруку , дато од стране одговорног лица продавца, које овлашћење ће чинити саставни део записника о примопредаји односно отпремницу.

Уколико овлашћење не буде предато овлашћеном лицу купца, испорука се неће извршити.

Члан 7.-

Примопредаја водомера испоручених по основу појединачне поруџбенице ће се вршити тако што ће овлашћена лица наведена у претходном члану, извршити :

- сравњење испоручених врста и количина са подацима из поруџбенице и
- визуелан преглед водомера .

Након извршеног прегледа, приступиће се потписивању Записника о примопредаји односно отпремници од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

Уколико прегледани водомери не буду одговарали по било ком основу, нарученим водомерима из поручбенице, овлашћено лице купца ће недостатке записнички констатовати и водомере неће примити.

Овлашћено лице ће наведеним записником утврдити накнадни рок за поновну испоруку неодговарајућих водомера, који рок не може бити дужи од три дана рачунајући од дана сачињавања записника.

Када се утврди нови накнадни рок за испоруку, а продавац не испоручи исправне и одговарајуће водомере, у предметном накнадном року, купац може раскинути овај уговор једностраном изјавом воље и приступити реализацији банкарске гаранције дате на име доброг извршења посла.

Члан 8.-

Потписивањем наведених писмена односно Записника о примопредаји/отпремнице, овлашћена лица обе уговорне стране ће констатовати да је извршена квантитативна и квалитативна примопредаја водомера у складишту Купца и да је Купац преузео власништво над истим, чиме ће се испорука сматрати извршеном.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.-

Ако се након извршене примопредаје водомера, покажу неки недостатци на водомерима који се нису могли открити уобичајеним прегледом, купац је дужан да о истом, писменим путем, обавести продавца најкасније у року од 3 дана од дана када је открио недостатак.

У случају да је продавац знао или је морао знати за недостатке, купац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју уговорну обавезу визуелног прегледа, односно да благовремено обавести продавца о уоченом недостатку.

У напред наведеним случајевима, купац има право да захтева од продавца да му преда други водомер без недостатака, односно да тражи испуњење уговора. Уколико то продавац не учини, ни у року од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испуњење уговора, купац има право да овај уговор аутоматски раскине и приступи реализацији бланко соло менице дате на име доброг извршења посла у висини од 10% од вредности уговора.

КОНТРОЛА И ПРОВЕРА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Члан 10.-

Након испоруке водомера, купац задржава за себе право, а продавац то право потписивањем овог уговора прихвата, да купац у сваком тренутку трајања овог уговора изврши тестирање испоручених водомера. Тестирање извршено на овај начин ће се сматрати валидним а резултати добијени на овај начин ће бити важећи и обавезујући за обе уговорне стране.

Напред наведено важи и у случају да Понуђач не буде присуствовао тестирању, а уредно је обавештен. Тестирање ће се вршити тако што ће Купац извршити случајни одабир испоручених водомера од највише 10 комада.

У случају да се покаже да је више од 10% тестираних узорака неисправно, сматраће се да продавац није испунио своју уговорну обавезу, те ће купац имати право једностраног раскида овог уговора и наплате све проузроковане штете од продавца.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 11.-

Укупна вредност понуде према датој спецификацији износи _____ динара без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ-ом) а уговор се закључује до износа процењене вредности предметне јавне набавке која износи _____ дин. без ПДВ-а (_____ динара са ПДВ-ом).

Од спецификације се може одступити уколико то захтевају потребе процеса рада Наручиоца али се уговорена вредност не може променити.

Цене подразумевају FCO - складиште ЈП „Водовод и канализација“ на адреси 1. маја бб, Лозница, са урачунатим свим пратећим трошковима.

Уговорене јединичне цене из понуде су фиксне, осим у случају наступања објективних разлога који се огледају у промени курса еура/дин у односу на средњи девизни курс НБС који је важио на дан отварања понуда за +/- 5%, а према званичним подацима Народне банке Србије. Образложени предлог за промену уговорене јединичне цене а у случају повећања курса за више од 5 % продавац доставља купцу у писаном облику. Промена цене се врши за онолико % за колико је курс еур/дин прешао 5%.

Обавештење о промени уговорене јединичне цене у случају смањења курса за више од 5 % купац доставља продавцу у писаном облику. За смањење уговорене цене није потребна сагласност продавца.

Члан 12.-

Плаћање водомера вршиће се на основу испостављених рачуна-фактура за сваку појединачну испоручену количину и врсту, по јединичним ценама из прихваћене понуде Продавца.

Рачуни-фактуре се имају испоставити по основу отпремнице, потписане и оверене од стране овлашћених представника Продавца и Купца.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана, по испостављеној исправној фактури, на текући рачун продавца број: _____ код _____ банке.

Приликом испостављања фактуре, Продавац ће се позвати на дел. број овог Уговора и на број поруџбенице, а такође ће навести МБ (матични број) и ПИБ Продавца и ПИБ Купца.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.-

Продавац преузима на себе потпуну одговорност и гаранцију за све водомере које ће испоручити. Гарантни рок је _____ месеци, рачунајући од дана потписивања отпремнице, за сваку појединачну испоруку водомера наведених у отпремници. У оквиру овог гарантног рока, Продавац треба да на први писмени позив Купца у року од _____ сати / дана изврши замену неисправних водомера о свом трошку. Купац задржава право и да од Продавца тражи надокнаду штете коју је претрпео због неисправности водомера.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

ГАРАНЦИЈЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

Члан 14.-

Продавац ће у тренутку закључења уговора купцу:

-Бланко соло меницу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла по ЈНМВ бр. Д-10/2018, за покриће износа 10% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом безусловна и платива на први позив, коју Наручилац може употребити у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране понуђача.

Уз меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава и
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача
- фотокопију захтева за регистрацију менице

Напомена: Овера картона депонованих потписа, од стране овлашћене банке, не може бити старија од дана упућивања позива за подношење понуда (доставља се у фотокопији).

Наведено средство обезбеђења за добро извршење посла биће враћено Извршиоцу услуга, на писани захтев у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

У случају да понуђач не испуни своје уговорне обавезе у поступку јавне набавке, Наручилац ће уновчити приложену бланко соло меницу.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 15.-

1.- Купац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављеном продавцу:

А) ако оцени да продавац не може да извршава своје обавезе из овог уговора из било којих разлога укључујући и акте државних органа и догађаје који се могу подвести под појам више силе,

Б) ако је заостајање у испоруци водомера који су предмет уговора ,такво да доводи у питање њихову испоруку – кашњење у испорукама дуже од 8 дана рачунајући од дана пријема захтева за испоруку – поруцбенице,

В) ако продавац испоручује неисправне или неодговарајуће водомере или водомере недоговарајућег квалитета одређеног у техничким карактеристикама - спецификацији што ће купац утврдити, између осталог и на начин одређен чланом 10.- овог уговора,

Г) ако продавац не отклони недостатке на водомерима на начин регулисан овим уговором и

Д) у свим другим случајевима када продавац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

2.- Продавац може раскинути уговор простом писаном изјавом воље достављене купцу због неиспуњавања његове уговорне обавезе плаћања по рачунима-фактурама у уговореном року.

Најкраћи отказни рок по свим основама наведеним у претходним ставовима овог члана износи осам дана, који рок почиње да тече од момента предаје писаног отказа једне стране другој. Изјава о отказу уговора се предаје препорученим писменом. У писаној изјави о раскиду уговора мора бити означено по ком основу се уговор раскида.

Јавно предузеће "Водовод и канализација", Лозница
Конкурсна документација за ЈНМВ 10/2018 -добро -
Набавка опреме за читавање потрошње

Члан 16.-

Уколико продавац у било које време у току важења овог уговора уђе у поступак еквивалентан поступку добровољне или принудне ликвидације, стечаја, реструктурирања или ако уђе у поступак реорганизације издвајањем свог дела у посебно правно лице или поступак поделе на више правних лица или поступак припајања другом правном лицу или поступке еквивалентне наведеним поступцима по закону државе продавца или ако над имовином продавца буде стављена хипотека, залога или било каква забрана располагања на имовини продавца или било какво принудно извршење или било какав други догађај или поступак сличан наведеним, купац има право да без одлагања раскине овај уговор, наплати одговарајуће средство обезбеђења испуњења уговорених обавеза, а продавац је дужан да купцу накнади разлику до потпуне накнаде штете коју има због раскида уговора, укључујући и трошкове које има купац због раскида уговора и трошкове ангажовања другог продавца и сву разлику у цени између овог уговора и новог уговора закљученог са новим продавцем изабраним у складу са Законом о јавним набавкама. Уколико уговор буде раскинут из наведених разлога, уговорне стране су сагласне да купац не дугује продавцу накнаду штете због раскида уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.-

Уколико Продавац, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе везане за квалитет и квантитет водомера и ако у уговореном року не буде испоручивао водомере на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Купцу износ од 2 % (промила) дневно од укупно уговорене цена из члана 11.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% .

Уколико продавац не буде измирио своју новчану обавезу насталу по основу уговорене казне, купац ће приступити реализацији предате менице. Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева и накнаду штете коју је претрпео.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.-

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће Привредни суд у Ваљеву.

Члан 19.-

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

за Продавца:

за Купца:

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности -добро – Набавка опреме за читавање потрошње, бр. 10/2018 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.